



INFORME CORPORATIVO EMISALBA

Año 2019



AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

INDICE

1. Composición de la empresa	3
2. Introducción	4
3. Principios de gestión	5
4. Líneas de negocio	7
4.1. Estacionamiento Regulado en Vía Pública	7
a) Datos del servicio	7
▶ Zona Azul	
▶ Zona Residentes	
▶ Denuncias tramitadas	
b) Cuenta de Pérdidas y Ganancias	10
4.2. Estación de Autobuses	11
a) Datos del servicio	11
▶ Viajeros	
▶ Horas de estacionamiento	
▶ Tránsito de autobuses	
▶ Surtidor de gasoil	
b) Cuenta de Pérdidas y Ganancias	15
5. Cuenta de pérdidas y ganancias conjunta	18
6. Resultado del ejercicio	20

7. Inversiones	22
7.1. Inversiones ya realizadas	22
a) Estacionamiento Regulado	22
b) Estación de Autobuses	22
7.2. Inversiones previstas	23
a) Estacionamiento Regulado	23
b) Estación de Autobuses	23
8. Periodo medio de pago	24
9. Recursos humanos	25
9.1. Datos Personal	26
a) Edad Media	26
b) Productividad	26
c) Horas extras	26
d) Absentismo	27
9.2. Política de igualdad	27
9.3. Política de formación	29

1. Composición de la empresa



La **Empresa Municipal de Infraestructuras y Servicios de Albacete** es una sociedad mercantil local, Sociedad Anónima, de capital íntegramente municipal. Mediante esta sociedad el Ayuntamiento de Albacete gestiona el servicio público de la **Estación de Autobuses** y el **Estacionamiento Regulado de Vehículos** en la vía pública, además, puede realizar cualquier actividad entre las que comprende su objeto social.

EMISALBA se configura pues, como medio propio instrumental y servicio técnico de la Administración Local.

Esta sociedad mercantil está clasificada en el grupo 1 de los propuestos por la recomendación 2003/361/CE de la Comisión Europea sobre la definición de microempresas y pequeñas y medianas empresas, conforme a lo dispuesto en la Ley 27/2013 de Racionalidad y Sostenibilidad de la Administración Local.

2. Introducción

El cometido de este informe es mostrar la **situación actual** de la empresa, a través de una exposición fiel de su situación y evolución, junto con una descripción de los principales retos a los que se enfrenta.

EMISALBA por su composición presenta cuentas anuales abreviadas y no es obligatorio el informe de gestión, no obstante se redacta este informe corporativo de forma voluntaria a fin de ofrecer mayor información a los socios de la empresa.

Para ello, dentro del informe se destacan los acontecimientos más relevantes del periodo objeto de estudio y realizaremos un **análisis exhaustivo de la evolución y los resultados** de la empresa.



3. Principios de gestión

La gestión de la empresa recae en el **Consejo de Administración** designado a su vez por la Junta de Accionistas. La Gerencia de la Empresa es la encargada de ejecutar la política establecida por el Consejo de Administración.

Existe una delegación de competencias de la Presidencia, Alcaldía de Albacete en la Vicepresidencia de la empresa.

La gestión de nuestra empresa, se basa fundamentalmente en dos tipos de gestión:

Por un lado, tenemos la **gestión operativa** basada en términos cuantitativos a corto plazo. Esta información sigue los principios contables que establece el Plan General Contable, con la finalidad de suministrar una información que sea relevante, fiable, íntegra, comparable y clara.

En aplicación del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local. La gestión operativa es auditada por tres medios:

- ▶ **Auditoría financiera**, que determina si los estados de cuentas y registros cumplen con la normativa contable vigente.
- ▶ **Auditoría operativa**, tiene como objetivo comprobar la racionalidad, eficacia y eficiencia de la gestión económica financiera.
- ▶ **Auditoría de cumplimiento**, que tiene como objetivo comprobar que la actividad se ha desarrollado de conformidad con las normas que le son de aplicación.

Y por otro lado, tenemos la **gestión estratégica**, la cual basamos en planteamientos y decisiones a futuro sobre los que la empresa realiza la toma de decisiones siempre con el objetivo de generar valor a la misma.

4. Líneas de actividad



Las actuales líneas de negocio de EMISALBA son la gestión de la **Estación de Autobuses de Albacete** y el **Estacionamiento Regulado de Vehículos en la Vía Pública**.

4.1. ESTACIONAMIENTO REGULADO EN VÍA PÚBLICA

La Gestión del **Servicio de Estacionamiento Regulado de Vehículos en la Vía Pública** se fundamenta en el Encargo de Gestión aprobado de la Junta de Gobierno Local, de fecha 3 de mayo de 2018 con no de expediente: 42656W.

Tal y como se establece en el citado Encargo de Gestión, con periodicidad anual se actualiza el coste del Encargo de Gestión en función de la previsión de coste del servicio para el ejercicio.

a) Datos del servicio

► Zona Azul

Se muestran a continuación los principales datos estadísticos de la Gestión del Servicio realizado por nuestra empresa.

	2019	2018	2017
REC. PARQUÍMETROS	1.736.520,33 €	1.906.513,85 €	2.027.360,70 €
REC. PAGO MÓVIL	394.667,84 €	336.830,93 €	249.203,33 €
RECAUDACIÓN REAL	2.131.188,17 €	2.243.344,78 €	2.332.714,41 €
TASA VEHÍCULO/HORA	0,7	0,7	0,7
PLAZAS ZONA AZUL	2.009	2.175,00	2.470,00
HORAS SERVICIO AÑO	2.240,00	2.240,00	2.220,00
RECAUDACIÓN POTENCIAL	3.150.112,00 €	3.410.400,00 €	3.838.380,00 €
OCUPACIÓN MEDIA	67,65%	65,78%	60,77%

► ZONA RESIDENTE

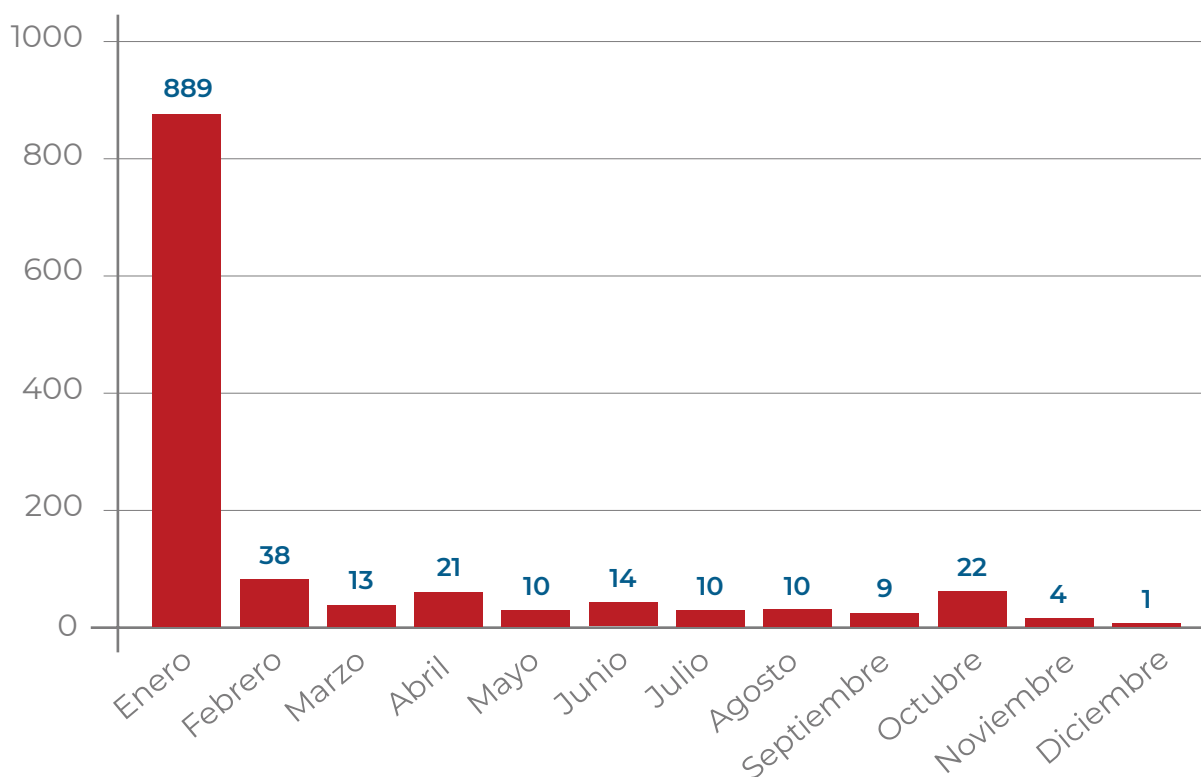
Se muestran a continuación los principales datos estadísticos de la Gestión del Servicio de estacionamiento para residentes realizado por nuestra empresa.

El número de tarjetas de residente aumentó ligeramente en 2019 con respecto a 2018.

TARJETAS RESIDENTE

	2019	2018	2017
SECTOR 1 CENTRO	364	321	316
SECTOR 4 CENTRO	518	375	376
SECTOR 2 HOSPITAL GENERAL	104	95	93
SECTOR 3 PERPETUO SOCORRO	46	41	36
TOTAL	1.032	832	821

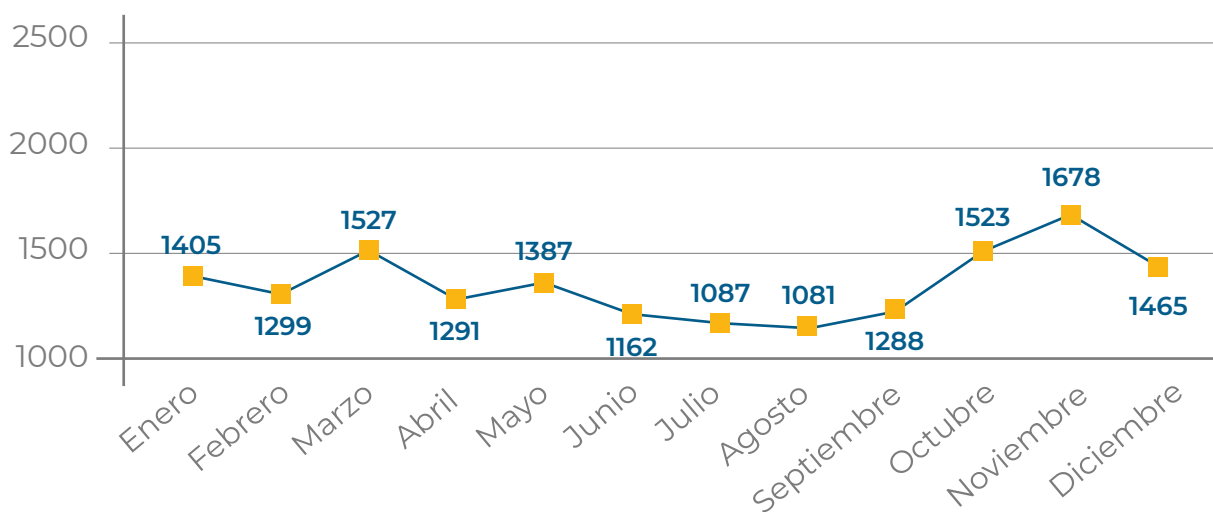
Tarjetas de Residentes tramitadas por año/mes en 2019



► Denuncias tramitadas

En el año 2019 se han tramitado las siguientes denuncias:

Denuncias tramitadas por año/mes en 2019



Total denuncias tramitadas en 2019 = 16.193

b) Cuenta de pérdidas y ganancias

Servicio de Estacionamiento Regulado en Vía Pública	2019	2018	% VAR
1. Importe neto de la cifra de negocios	14,88	1.408.478,48	-100%
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0%
3. Trabajos realizados por la empresa para su activo	0,00	0,00	0%
4. Aprovisionamientos	0,00	0,00	0%
5. Otros ingresos de explotación	1.430.392,55	546,71	100%
6. Gastos de personal	-866.009,39	-827.256,17	5%
7. Otros gastos de explotación	-193.781,15	-185.407,12	5%
8. Amortización del inmovilizado	-61.772,03	-62.224,25	-1%
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	0,00	0,00	0%
10. Excesos de provisiones	0,00	0,00	0%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	0,00	0%
A. RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	308.844,86	334.137,65	-8%
12. Ingresos financieros	0,00	0,00	0%
13. Gastos financieros	0,00	0,00	0%
14. Variación de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0%
15. Diferencias de cambio	0,00	0,00	0%
16. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	2.240,00	0%
B. RESULTADO FINANCIERO	0,00	0,00	0%
C. RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	308.844,86	334.137,65	-8%
17. Impuestos sobre beneficios	-1.005,10	-1.298,86	-23%
D. RESULTADO DEL EJERCICIO	307.839,76	332.838,79	-8%

Las principales variables que han influido en el resultado han sido:

- Incremento en los **costes de personal** basado en:
 - Incremento en el número de bajas laborales
 - Incremento salarial del 1,75%
- Ingresos por **liberalización del sector de pago con móvil**, +12.000 euros.



4.2. ESTACIÓN DE AUTOBUSES

La Gestión de la **Estación de Autobuses** se fundamenta en el Encargo de Gestión aprobado de la Junta de Gobierno Local, de fecha 3 de mayo de 2018 con número de expediente: 42661C.

Tal y como se establece en el citado Encargo de Gestión, con periodicidad anual se actualiza el coste del Encargo de Gestión en función de la previsión de coste del servicio para el ejercicio.

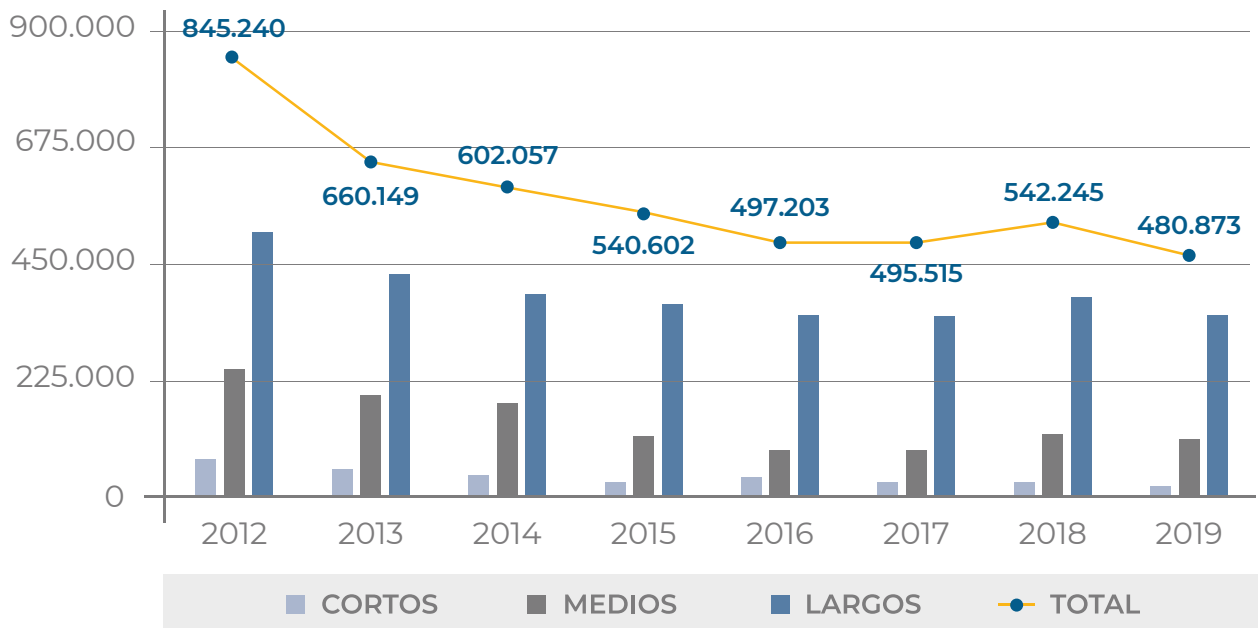
a) Datos del servicio

▶ Viajeros

El número de viajeros en 2019 descendió hasta los 480.873, el desglose de los viajeros se hace en función del tipo de trayecto diferenciándose en cortos, hasta 20 km, medios hasta 50km, y largos a partir de los 50 km.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Cortos	62.416	54.359	48.645	38.512	33.970	32.455	33.007	27.101
Medios	248.253	188.081	162.176	131.385	112.690	109.929	124.389	106.454
Largos	534.571	417.709	391.236	370.705	350.543	353.131	366.849	347.318
TOTAL	845.240	660.149	602.057	540.602	497.203	495.515	524.245	480.873

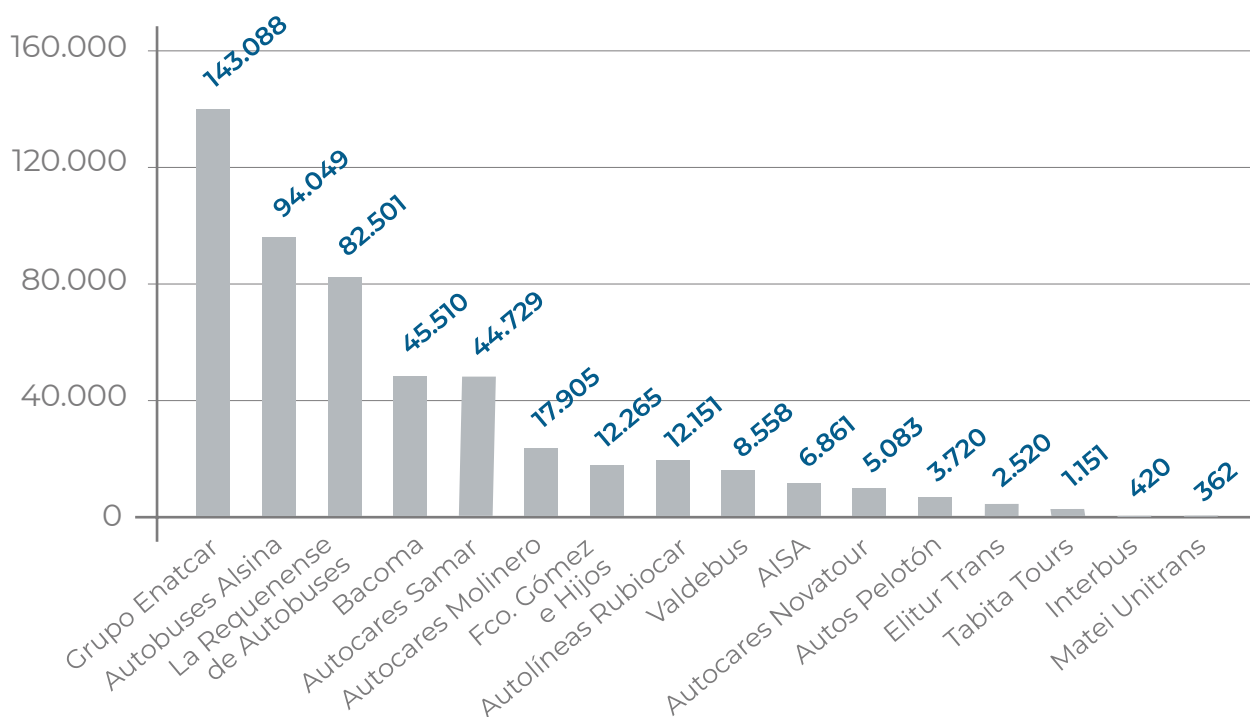
Viajeros totales y por tipo de trayecto



Las principales causas del incremento de viajeros son la implantación, en el transporte regional del bono joven en enero de 2018, con una bonificación del 50% para los menores de 26 años y la tarjeta dora con una bonificación del 100%. En 2019, en cambio, se ha registrado un nuevo descenso de viajeros.

Se muestra a continuación la **distribución de viajeros por empresas operadoras**

Viajeros por empresa año 2019



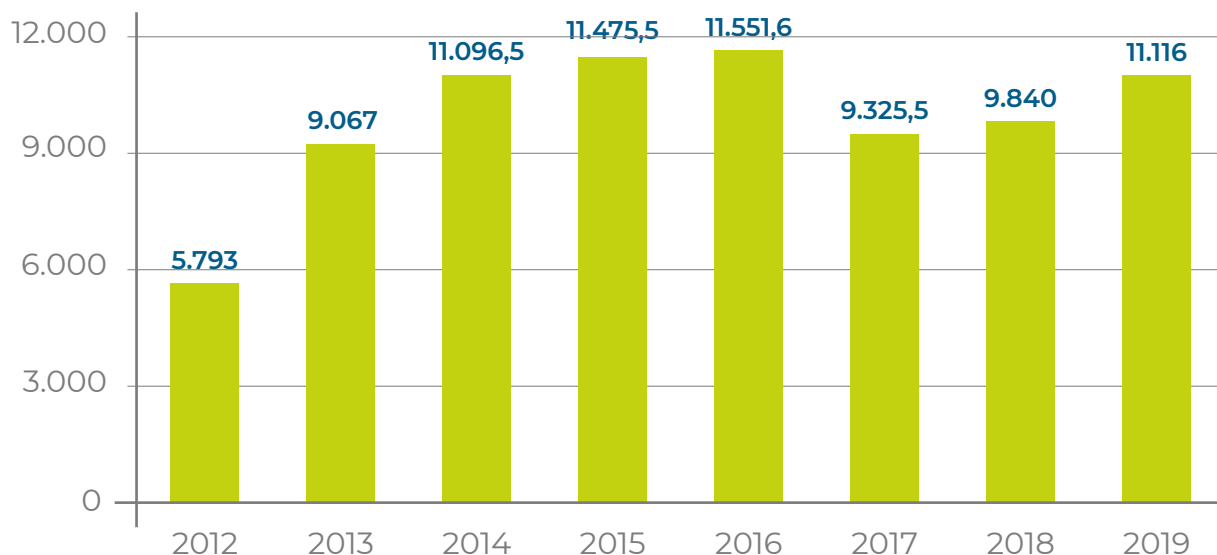
► Horas de estacionamiento

Se consideran horas de estacionamiento aquel periodo de tiempo en el que los autobuses estacionan más allá de su entrada y salida en la Estación, dándoles un periodo de 30 minutos a la entrada y 30 minutos a la salida a contar desde la hora estipulada que no computan como estacionamiento. El estacionamiento está sujeto a un canon dictado por la Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha y a las tarifas aprobadas por la Estación de Autobuses.



En el año 2019, el total de horas de Estacionamiento de los Autobuses en la Estación ascendió a un total de 11.116 horas, lo que supone un incremento de tiempo y de ingresos por estacionamiento de los autobuses con respecto al año 2018.

Horas de estacionamiento de autobuses

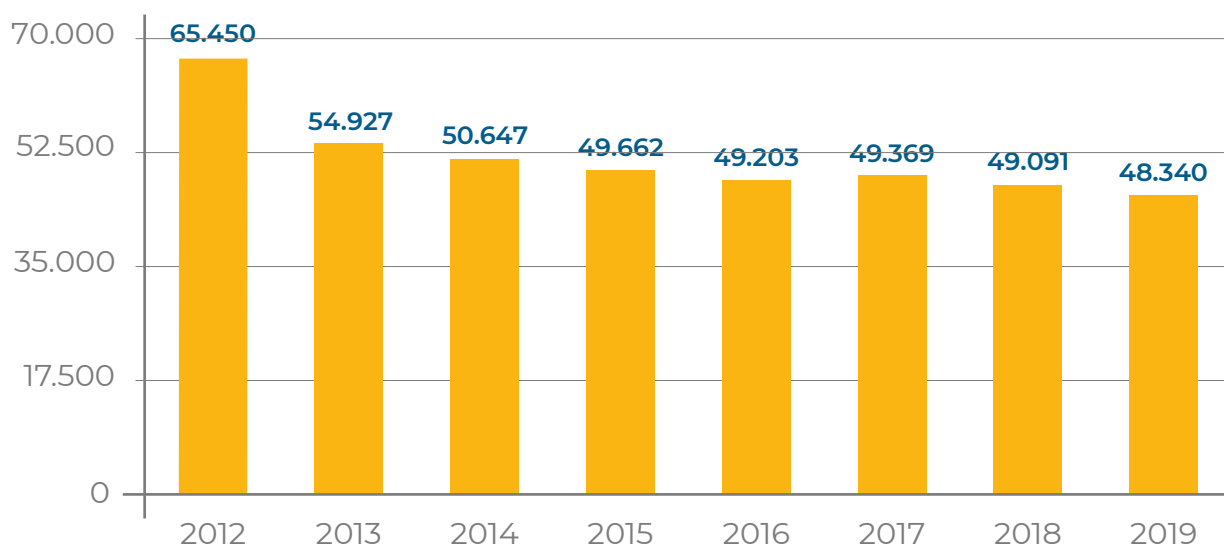


► Tránsito de autobuses

Se considera tránsito de autobuses al número total de autobuses que hacen entrada y salida en la Estación de Autobuses de Albacete. El número de autobuses para el año 2019 fue de 48.340.

En la siguiente tabla podemos ver la evolución descendente del tráfico en la Estación de Autobuses de Albacete en los últimos siete años.

Número de Autobuses en tránsito



► Surtidor de gasoil

La Estación de Autobuses de Albacete posee un surtidor de para el suministro de Gasóleo A a vehículos profesionales. El abastecimiento del surtidor se realiza por la Compañía Española de Petróleos, S.A.U (Cepsa) adjudicataria del concurso público celebrado en 2018.

Los **principales medios** con los que cuenta EMISALBA para ejercer esta actividad son:

- **Surtidor y Depósito** de almacenamiento de 20.000 litros de capacidad.
- **Personal** encargado de la administración y control del suministro.

Los **principales gastos** derivados del mantenimiento y operaciones de venta del producto.

- Gastos en **reparación y mantenimiento** del depósito y surtidor de gasóleo.
- Gastos derivados de la propia actividad de **venta de gasóleo**.
- Gastos de **personal**.
- Gastos derivados del uso del **Terminal Punto de Venta Repsol (TPV)**.

El **método de valoración** de existencias que utilizamos es el método **FIFO** (First in, First Out): primeras entradas son las primeras salidas.

La relación de **ingresos** durante el ejercicio **2019** ha sido de:

Ingresos en efectivo	27.417,76 €
Ingresos a través del terminal	793.593,90 €
TOTAL INGRESOS	821.011,65 €

La relación de **gastos** durante el ejercicio **2019** ha sido de:

Compras de gasóleo	-767.541,50 €
Gastos comisión del terminal punto de venta	- 8.522,12 €
Gastos de personal	-9.240,90 €*
Gastos de mantenimiento:	-2.078,79 €*
TOTAL GASTOS	-787.383,31 €

*Nota: a 31/12/2019 el depósito de gasóleo se cerró con una cantidad de 15.655,50 litros.

Variación de existencias	-980,51 €
BENEFICIO OBTENIDO	32.647,83 €

b) Cuenta de pérdidas y ganancias

La cifra de negocio de este encargo de Gestión se compone de tres vías de ingresos principales, los ingresos propios de la actividad de la Estación, los ingresos, coincidentes con el déficit de la explotación, del encargo de gestión de la Estación de Autobuses y los ingresos por el encargo de gestión del Servicio de Estacionamiento Regulado de vehículos. Dentro de los ingresos propios de la Estación de Autobuses podemos diferenciarlos en:

- ▶ **Ingresos por arrendamientos.**
- ▶ **Ingresos en aplicación de las tarifas vigentes** por:
 - **Canon por estacionamiento de autobuses**, según resolución de la Vicepresidencia del 25 de octubre de 2019.
 - **Canon por tránsito de autobuses y canon por billeteaje** en función de los viajeros. Los ingresos citados en el último punto anterior son en aplicación tasas publicadas en el Diario Oficial de Castilla - La Mancha no 62 de fecha 31 de marzo de 2014, por resolución del 17 de marzo de la Viceconsejería de Fomento.

► Ingresos por venta de gasóleo.

Cuenta de pérdidas y ganancias Servicio de Estación de Autobuses	2019	2018	% VAR
1. Importe neto de la cifra de negocios	956.836,00	1.220.187,06	-22%
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0%
3. Trabajos realizados por la empresa para su activo	0,00	0,00	0%
4. Aprovisionamientos	-768.522,01	-730.622,50	5%
5. Otros ingresos de explotación	438.763,60	145.812,66	100%
6. Gastos de personal	-324.828,65	-374.462,20	-13%
7. Otros gastos de explotación	-210.594,91	-187.291,38	12%
8. Amortización del inmovilizado	-8.954,05	-16.724,25	-46%
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	7.407,89	7.407,89	0%
10. Excesos de provisiones	0,00	120.760,64	-100%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	0,00	0%
A. RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	90.107,87	185.067,92	-51%
12. Ingresos financieros	106,41	161,48	-34%
13. Gastos financieros	0,00	-237,61	-100%
14. Variación de valor razonable en instrumentos financieros			0%
15. Diferencias de cambio			0%
16. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros			0%
B. RESULTADO FINANCIERO	106,41	-76,13	-100%
C. RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	90.214,28	184.991,79	-51%
17. Impuestos sobre beneficios			0%
D. RESULTADO DEL EJERCICIO	90.214,28	184.991,79	-51%

Las principales variables que han influido en el resultado han sido:

- Incremento en la **cifra de negocios** debido a los mayores ingresos por:
 - Venta de gasoil
 - Arrendamientos
 - Canon

- Reducción de los costes de personal.



5.

Cuenta de pérdidas y ganancias conjuntas

Se muestra a continuación la cuenta de pérdidas y ganancias conjunta de EMISALBA que nos permite conocer el resultado del ejercicio 2019, así como el estado financiero de la empresa.

En ella se reflejan todos los ingresos y todos los gastos con el fin de mostrar el resultado económico del ejercicio.

5. Cuenta de pérdidas y ganancias conjunta

Cuenta de pérdidas y ganancias Empresa Municipal de Infraestructuras y Servicios S.A.	2019	2018	% VAR
1. Importe neto de la cifra de negocios	956.850,88	2.628.665,54	-64%
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0%
3. Trabajos realizados por la empresa para su activo	0,00	0,00	0%
4. Aprovisionamientos	-768.522,01	-730.622,50	5%
5. Otros ingresos de explotación	1.869.156,1	146.359,37	100%
6. Gastos de personal	-1.190.838,04	-1.201.718,37	-1%
7. Otros gastos de explotación	-404.376,06	-372.698,50	8%
8. Amortización del inmovilizado	-70.726,08	-78.948,50	-10%
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	7.407,89	7.407,89	0%
10. Excesos de provisiones	0,00	120.760,64	-100%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	0,00	0%
A. RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	398.952,73	519.205,57	-23%
12. Ingresos financieros	106,41	161,48	-34%
13. Gastos financieros	0,00	-237,61	-100%
14. Variación de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0%
15. Diferencias de cambio	0,00	0,00	0%
16. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0%
B. RESULTADO FINANCIERO	106,41	-76,13	-100%
C. RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	399.059,14	519.129,44	-23%
17. Impuestos sobre beneficios	-1.005,10	-1.298,86	-23%
D. RESULTADO DEL EJERCICIO	398.054,04	517.830,58	-23%

6. Aplicación del resultado del ejercicio

Al finalizar cada ejercicio económico, los administradores de la sociedad son responsables de la formulación de las cuentas anuales, y en su caso de realizar la propuesta de aplicación del resultado.

Por tanto, la política de dividendos se basa en la decisión de la **Junta General de accionistas** fundamentada en la propuesta de los administradores, una vez que han sido auditados y aprobados los estados económico-financieros de la empresa.

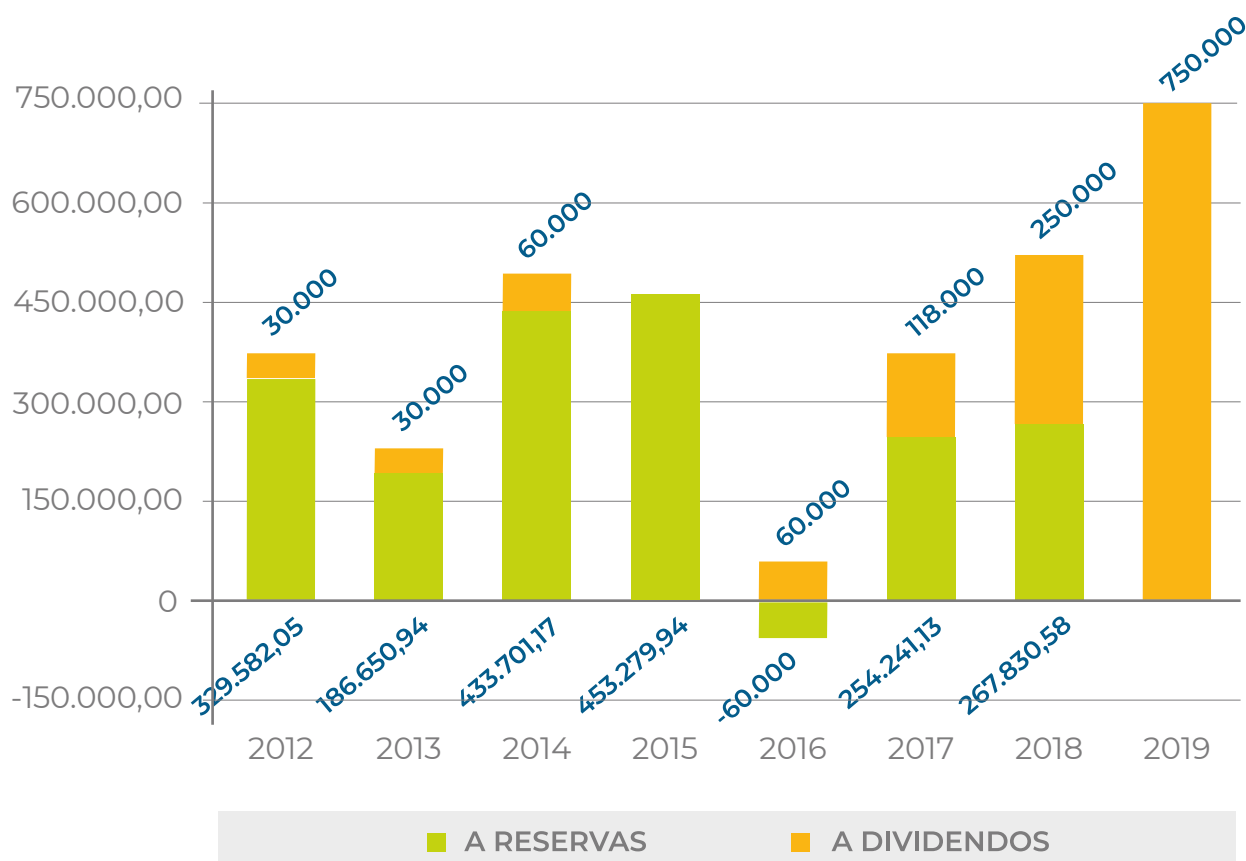
La política de **reparto de dividendos** al socio único de la Empresa es la de, una vez realizadas las reservas necesarias, aplicar el mayor reparto de dividendos posible toda vez que desde la entrada en vigor de los encargos de gestión, las partidas recibidas se deben liquidar al Ayuntamiento una vez finalizado el ejercicio y tras el cierre anual.

Para el año 2019 se propone el reparto de 750.000 euros de dividendos a los socios, es decir al Ayuntamiento de Albacete.

La aplicación del resultado en los últimos años ha sido la siguiente:

DISTRIBUCIÓN DEL RESULTADO			
AÑO	RESULTADO DEL EJERCICIO	A DIVIDENDOS	A RESERVAS
2012	359.582,05	30.000,00	329.582,05
2013	216.650,94	30.000,00	186.650,94
2014	493.701,17	60.000,00	433.701,17
2015	453.279,94	0,00	453.279,94
2016	-19.550,32	60.000,00	-60.000,00
2017	372.241,13	118.000,00	254.241,13
2018	517.830,58	250.000,00	267.830,58
2019	398.054,04	750.000,00	00,00

Distribución del resultado



7. Inversiones

En este punto del informe se describen las inversiones realizadas por la empresa en los últimos años así como la evolución en su amortización.

Posteriormente se comentan las inversiones previstas en un futuro próximo.

7.1. INVERSIONES YA REALIZADAS

a) Estacionamiento Regulado de vehículos en la vía pública

AÑO ADQ.	BB. INVERSIÓN	PRECIO COMPRA	AMORT. PTE.	% AMORT.	AÑO FIN
2011	Asientos dársenas	6.454,80	860,64	10%	2021
2012	Reforma aseos	56.404,52	15.511,26	10%	2022
2019	Mejora imperme. tejado	9.375,00	8.676,37	10%	2029
2019	Instalación fotovoltaica	10.394,66	9.671,31	10%	2029

b) Estación de Autobuses de Albacete

AÑO ADQ.	BB. INVERSIÓN	PRECIO COMPRA	AMORT. PTE.	% AMORT.	AÑO FIN
2009	Acondicionar oficinas Z.A.	25.366,00	0,00	-	-
2010	Obras Z.A.	73.816,92	5.536,29	10%	2020
2012	Equipos portátiles	28.800,00	0,00	10%	-
2012	Parquímetros	387.961,60	119.082,13	10%	2029
2013	Señales	19.000,00	0,00	-	-
2013	Instalación parquímetros	9.384,00	0,00	-	-
2013	Furgoneta Renault	15.867,77	0,00	-	-
2016	Maquina contar monedas	7.000,00	2.333,33	20%	2021
2017	Smartphones	13.320,00	4.162,50	25%	2021
2019	Imperm. tejado	9.375,00	8.676,37	10%	2029

Nota; en ambos casos se muestran las inversiones realizadas en los últimos 10 años y de importe superior a 5000 euros

7.2. INVERSIONES PREVISTAS

Las inversiones previstas para un futuro próximo son:

a) Estacionamiento Regulado de vehículos en la vía pública

- 1 Furgoneta eléctrica 26.825 €
- Repuestos parquímetros 12.020,93 €
- 78 Parquímetros 487. 603,31 €

b) Estación de Autobuses de Albacete

- Reforma edificio Estación de Autobuses 320.860,62 €
- Unidad de suministro aditivo ADBLue 10.463,79 €

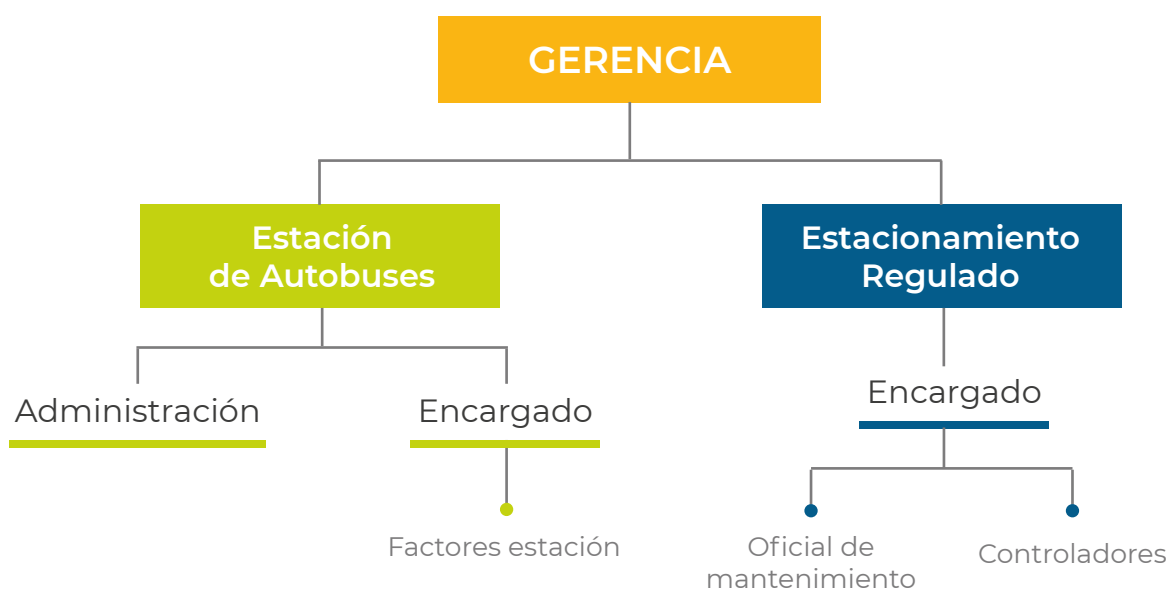
8. Periodo medio de pago

Basándonos en un **periodo máximo de pago de 30 días** desde la recepción de la factura, la media de días de pago a nuestros proveedores ha sido durante el ejercicio 2019 de 14,41 días.

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES (EN DÍAS)		
	2018	2019
1T	11,84	11,73
2T	14,46	13,66
3T	16,55	14,93
4T	14,91	16,76
ANUAL	14,85	14,41

9. Recursos humanos

El **organigrama de la empresa** se ha mantenido inalterado con respecto a años anteriores y responde a la siguiente estructura.



Durante 2019 se han mantenido las reuniones necesarias para la renovación y firma de los convenios colectivos llegándose a un acuerdo de vigencia hasta el año 2022.

Los textos de ambos convenios fueron publicados en el Boletín Oficial de la Provincia, a saber:

- ▶ **Servicio de Estación de Autobuses.**
BOP número 46 de fecha 7 de junio de 2019
- ▶ **Servicio de Estacionamiento Regulado.**
BOP número 134 de fecha 20 de noviembre 2019.

9.1. DATOS PERSONAL

a) Edad Media

La edad media de la plantilla en 2019 es de 49 años.

b) Incremento salarial

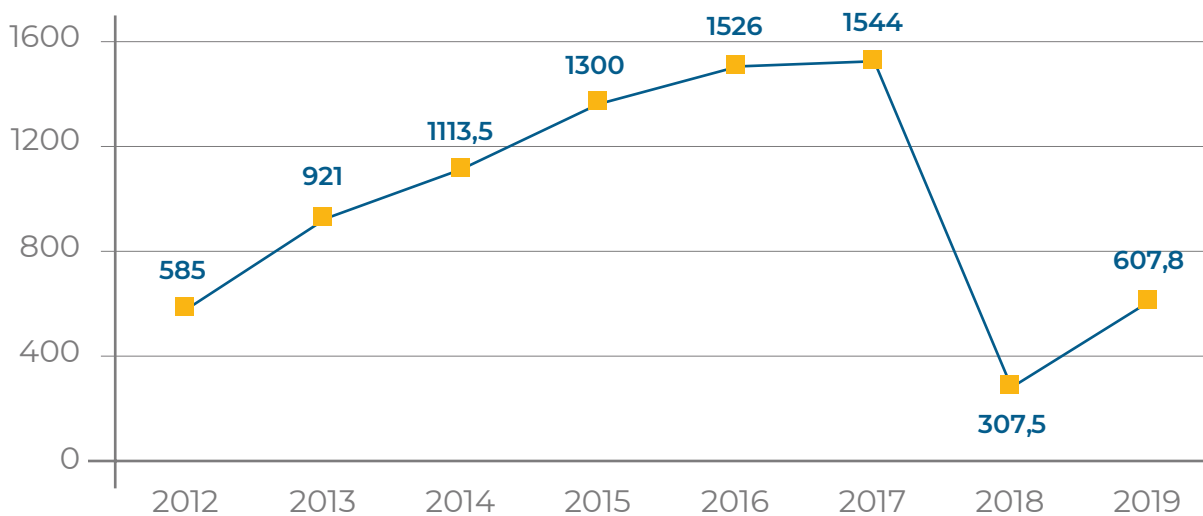
El Incremento salarial en el año 2019 con respecto al año 2018 ha sido del 2,5%.

c) Horas Extra

Las **horas extras** realizadas en 2019 fueron de 607,75, esto supone un ascenso considerable en relación a 2018.

	2018	2019
ESTACION DE AUTOBUSES	85,5	168,5
ESTACIONAMIENTO REGULADO	222	439,25
TOTAL	307,5	607,75

Total de horas extra de la empresa



d) Absentismo

Se muestra a continuación los datos de **absentismo** en la empresa **derivado de incapacidad temporal**.

	ESTACIONAMIENTO REGULADO	ESTACION DE AUTOBUSES	TOTAL
Trabajadores	21	6	
Jornada Anual	1.565	1.565	
Horas IT	2.670	24	2.694
Total Jornadas	32.865	9.390	42.255
% Absentismo	8,13%	0,26%	6,38%

Como dato global de la empresa tenemos un absentismo del 6,38 frente al 4,62% de 2018.

9.2. POLÍTICA DE IGUALDAD

Para el año 2020 se ha planificado la redacción y registro de un Plan de Igualdad en la empresa. Las fases del Plan de Igualdad comprenderán:

► Fase 1. Compromiso de la dirección.

Comprende la concienciación, sensibilización y compromiso de la entidad con la igualdad de oportunidades.

Creación de la comisión de igualdad. Se creará un grupo de trabajo que participe en la elaboración del diagnóstico de situación y que podrá estar compuesto por la Dirección y mandos intermedios y por parte de la representación legal de la plantilla.

► **Fase 2. Formación y sensibilización en materia de igualdad a los miembros de la Comisión de Igualdad**, de tal forma que sirva de punto de partida para el inicio del diagnóstico y posterior plan de igualdad.

Se tratarán los siguientes contenidos:

- Conceptos básicos.
- Breve recorrido histórico de los avances en materia de igualdad.
- Políticas de Igualdad a nivel nacional, autonómico y local.
- Mujeres y hombres en el mercado de trabajo. Cifras.
- Infrarrepresentación femenina.
- División sexual del trabajo.
- Conciliación de la vida personal, familiar y laboral, unida al concepto de “corresponsabilidad”.
- Equidad salarial
- Acoso sexual y acoso por razón de sexo en la empresa. Medidas de prevención y actuación.
- Comunicación y lenguaje no sexista.
- Planes de Igualdad.
- Seguimiento y evaluación del Plan de Igualdad.
- Reconocimientos y distintivos a nivel estatal y regional.

► Fase 3. Diagnóstico de situación.

Se realizará un diagnóstico de situación en materia de igualdad que permitirá establecer medidas de acción en línea con éste.

Este diagnóstico permitirá detectar posibles problemas, necesidades y oportunidades de mejora para, posteriormente, poder definir objetivos y elaborar propuestas realistas y adaptadas a la realidad de la empresa.

► Fase 4. Recogida y análisis de información.

Se recopilarán y analizarán datos e información cualitativa y cuantitativa en las siguientes áreas:

- Técnicas e instrumentos de recogida de datos.

- Exportación y tratamiento de datos cuantitativos desagregados por sexo.
- Estudio de información cualitativa.
- Encuestas a la plantilla.
- Entrevista a la persona o personas responsables del área de Recursos Humanos, desarrollo organizacional, prevención de riesgos laborales, unidad de calidad, etc.

▶ **Fase 5. Informe de diagnóstico.**

Tras la recogida y análisis de datos se hará un cruce de información y se redactará un informe utilizando gráficos y tablas y estableciendo conclusiones por áreas.

▶ **Fase 6. Plan de Igualdad.**

Partiendo del diagnóstico se redactará el Plan de Igualdad, que contendrá al menos, los objetivos generales y específicos, las acciones y medidas a implantar, la definición de los responsables, los indicadores y el calendario de trabajo.

▶ **Fase 7. Registro del Plan de Igualdad en el REGCON.**

9.1. POLÍTICAS DE FORMACIÓN

Con respecto a la formación, en el año 2019 se han realizado los siguientes cursos formativos:

- ▶ **Curso de delegado de prevención.**
- ▶ **Curso inicio puesto de trabajo.**



Empresa Municipal de Infraestructuras y Servicios de Albacete

Calle Federico García Lorca, 5, 02001 Albacete

Tel. +34 967 21 60 12

emisalba@emisalba.com

www.emisalba.com